



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

FACULTATEA DE LITERE

DEPARTAMENTUL LITERATURĂ UNIVERSALĂ ȘI COMPARATĂ ȘI FILOLOGIE RUSĂ

ELABORAT

Ședința departamentului
nr.2 din 23.10.2025

Șef departament Cristina Grossu-Chiriac, dr., conf. univ.



CONSULTAT

Ședința Consiliului Facultății
nr. 2 din 30 octombrie 2025

Decan Valeriu Usatci, dr., conf. univ.

APROBAT

Rector USM Igor Sacar, dr., prof. univ.



PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

elaborat în baza ariilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de studii **0114.9/0114.10 - Limba și literatura rusă și engleză**, ciclul I, licență, domeniul general de studii 011 Științe ale educației, domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor, 240 credite ECTS, forma de învățământ: cu frecvență, limba de instruire: limba rusă și limba engleză, în perioada 2025- 2030

Standard de acreditare	Arii de îmbunătățire obligatorii	Recomandări (opțional, la discreția departamentului)	Acțiuni corective planificate	Perioada	Responsabil
I 1.2.4.	Întreprinderea de măsuri concrete privind desfășurarea mobilităților internaționale		Diversificarea metodelor de informare a studenților privind participarea în	2026-2030	Șeful departamentului DLUCFR și

	<p>de către studenții de la programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și engleză pe o perioadă de un semestru de studii.</p> <p>Antrenarea studenților în mobilități la ambele specialități atât la limba rusă, cât și la limba engleză.</p>		<p>programe de mobilitate prin: publicarea informației pe site-ul facultății, postarea avizului la avizierul facultății, informarea verbală a studenților de către șeful de departament/ prodecan/ decanul facultății.</p> <p>Organizarea ședințelor de instruire a studenților de către angajații structurilor de internaționalizare ale universității cu privire la modalitatea de organizare a dosarului de mobilitate</p> <p>Creșterea numărului de contracte de colaborare cu instituții în care studenții vor avea acces la programe de mobilitate.</p>		<p>cadrele didactice implicate</p> <p>Departamentul Cooperare Internațională, Oficiul Mobilități Academice</p> <p>Responsabilul de internaționalizare la Facultatea de Litere</p>
<p>2 2.1.2</p>	<p>Actualizarea Metodologiei de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ pentru ciclurile I (licență) și II (master), aprobată prin hotărârea Senatului USM din 01.03.2022, proces-verbal nr. 9, în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (2024), Plan-cadru (2025).</p>		<p>Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ pentru ciclurile I (licență) și II (master) la nivel instituțional este în proces de actualizare.</p>	<p>2025-2026</p>	<p>Rectoratul</p> <p>Departamentul Managementul Calității USM</p>

2 2.2.1	Actualizarea planului de învățământ la programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și engleză conform noului Plan-cadru (Ordinul MEC nr. 510/2025) și asigurarea implementării acestuia începând cu anul universitar 2025-2026, măsură necesară pentru menținerea conformității legale și a calității procesului educațional.		Actualizarea Planului de învățământ pentru programul 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și engleză conform Planului-cadru aprobat prin Ordinul MEC nr. 510/2025, și punerea în aplicare a acestuia începând cu anul universitar 2025-2026.	Actualizarea Planului de învățământ pentru programul 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și engleză conform Planului-cadru aprobat prin Ordinul MEC nr. 510/2025, și punerea în aplicare a acestuia începând cu anul universitar 2025-2026	Șeful departamentului responsabil de program Facultatea de Litere Departamentul Managementul Calității USM
3.1.1	Actualizarea Regulamentului privind formarea profesională la ciclul I, studii superioare de licență în cadrul USM, aprobat la ședința Senatului USM din 26.12.2019, proces-verbal nr. 4, în corespundere cu cadrul național în vigoare.		Elaborarea noului Regulament instituțional de organizare a studiilor superioare de licență după aprobarea Regulamentului cadru de către MEC.	2025-2030	Rectoratul Administrația USM
3 3.2.1	Ajustarea planurilor de învățământ, la capitolul stagii de practică, din în corespundere cu Plan-cadru (2025) și alte reglementări		Ajustarea componentei Stagiile de practice din Planul de învățământ la Planul-cadru 2025 și alte reglementări naționale în	Toamna 2025	Șeful departamentului Facultatea de Litere

3 3.2.1	naționale în vigoare.	Actualizarea Procedurii Asigurarea calității stagiilor de practică, aprobată la ședința Senatului din 27.11.2018, proces-verbal nr. 4, în corespundere cu reglementările naționale și instituționale în vigoare sau retragerea din uz pe motiv de uzură morală a informației.	vigoare. Definitivarea actualizării Procedurii de Asigurare a calității stagiilor de practică.	2025-2026	Departamentul Managementul Calității Șeful departamentului și cadrele didactice implicate
3.3.1	Creșterea numărului tezelor de licență cu o puternică componentă aplicativă și experimentală în domeniul Științelor educației, pentru a genera soluții inovatoare și bazate pe dovezi în practică educațională.		Asigurarea unei ponderi de minimum 50% a tezelor de licență cu componentă aplicativă și experimentală în domeniul Științelor educației.	2026-2030	Șeful departamentului și cadrele didactice implicate
3 3.3.2		Consolidarea dimensiunii formative-transversale a stagiilor de practică prin includerea unor activități și ateliere specifice de dezvoltare a competențelor de gestionare a emoțiilor, management al	Realizarea atelierelor specifice de dezvoltare a competențelor, de gestionare a emoțiilor, management al timpului și comunicare interpersonală. Departamentul va desfășura aceste ateliere anual.	2026-2030	Șeful departamentului și cadrele didactice implicate

	<p>timpului și comunicare interpersonală, pentru a sprijini studenții în depășirea dificultăților identificate de angajatori și în vederea adaptării eficiente la cerințele mediului educațional real.</p>			
<p>4 4.1.2</p>	<p>Consolidarea mecanismelor de informare și promovare a serviciilor instituționale de suport (ex. Centrul educațional „Fără Bariere”), în rândul cadrelor didactice și al studenților, prin campanii de conștientizare și instruirii periodice, pentru a facilita accesul real și eficient la resursele existente și pentru a preveni eventuale lacune în sprijinirea studenților cu dizabilități senzoriale sau cognitive.</p>	<p>Încurajarea activității de informare și conștientizare, precum și instruirii periodice, menite să faciliteze accesul la resursele existente și să contribuie la sprijinirea eficientă a studenților cu dizabilități senzoriale sau cognitive. (la necesitate)</p>	<p>2026-2030</p>	<p>Șeful departamentului</p>
<p>4</p>	<p>Elaborarea unor măsuri</p>	<p>Implementarea măsurilor</p>	<p>2026-2029</p>	<p>Șeful</p>

4.2.1	instituiionale de sprijin (tutorat academic, consiliere psihopedagogică, adaptarea curriculară) menite să îmbunătățească retenția studenților și să crească rata de finalizare a studiilor	de sprijin instituțional pentru studenți (tutorat academic, consiliere psihopedagogică) în vederea creșterii retenției și a ratei de finalizare a studiilor, discuții individuale.		departamentului și cadrele didactice implicate, membrii Comisiei de Calitate la nivelul departamentului
5 5.1.1	Asigurarea conformității integrale a procesului de angajare a cadrelor științifice și didactice cu prevederile legale în vigoare (Art. 297 din Codul Muncii al Republicii Moldova și Art. 118 din Codul Educației al Republicii Moldova), prin realizarea angajărilor pe bază de concurs și încheierea de contracte individuale de muncă pe durată determinată, în strictă conformitate cu rezultatele concursului. Atragerea în asigurarea procesului didactic la programul evaluat a personalului științifico-didactic cu vârsta până la 40 de ani.	Asigurarea conformității procesului de angajare a cadrelor științifico-didactice cu legislația în vigoare, prin organizarea concursurilor și încheierea contractelor individuale de muncă pe durată determinată, în conformitate cu rezultatele concursului (cel puțin 2 în următorii 5 ani) Atragerea tinerilor specialiști în procesul didactic, în special din rândul absolvenților programelor de master (cel puțin 2 absolvenți în următorii 5 ani)	2026-2030	Șeful departamentului Administrația USM

5 5.1.2		Creșterea la programul de studii 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și engleză a numărului de cadre didactice care să dețină titluri științifice în domeniul științe ale educației.	Personalul deține titluri științifice preponderent la specialitatea filologie rusă, respectiv filologie engleză.	-	-
5 5.2.2		Motivarea personalului științifico-didactic de la facultate spre publicare, în mod special la edituri de prestigiu de peste hotare.	Încurajarea inițiativelor de valorificare a rezultatelor științifice prin publicarea acestora la edituri și în publicații recunoscute la nivel internațional. Informarea și îndrumarea concretă a personalului.	2026-2030	Șeful departamentului Membrii Comisiei de Calitate al FL
6 6.1.1		Elaborarea și implementarea unei Declarații de integritate academică și profesională.	Declarația de integritate academică și profesională este în proces de implementare.	2025-2026	Departamentul Managementul Calității