


UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

	PROCEDURA: AUTOEVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII	Aprobat	Senatul USM „27” noiembrie 2018 Proces-verbal nr.4 Rector, Prof. univ. dr. hab. Gh. Ciocanu
	COD: PO-MEP-1	Revizuire	



Referințe:

1. Codul Educației al Republicii Moldova, 2014
2. Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată prin Hotărârea Guvernului RM nr.616 din 18 mai 2016.
1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul USM la 25 februarie 2014

Scopul procedurii:

1. Planificarea activităților de evaluare internă și de revizuire a acestora în vederea îmbunătățirii calității.
2. Stabilirea metodologiei și responsabilităților celor implicați în procesul de autoevaluare.

Aria/Domeniul de aplicare:

Prezenta procedură se aplică pentru toate programele de studii de licență și master oferite de Universitatea de Stat din Moldova.

Responsabilități:

1. Consiliul Calității al USM are responsabilitatea de elaborare și revizuire periodică a procedurii.
2. Senatul USM aprobă procedura propusă de Consiliul Calității.
3. Directorii de departamente academice/responsabilii de programele de studii și Comisiile de Asigurare a Calității de la Facultățile USM sunt responsabile de aplicarea procedurii, de întocmirea documentelor și gestionarea dovezilor specifice.
4. Secția Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare este responsabilă de inițierea, coordonarea, monitorizarea elaborării și evaluarea rapoartelor de autoevaluare.

Conținutul procedurii :

Pasul 1. Autoevaluarea programului

1. Programele de studii se autoevaluează periodic în baza standardelor de calitate de către o comisie de autoevaluare creată de către directorul de departament.
2. Comisia de autoevaluare este alcătuită din: directorul de departament/responsabilul de program/cadre didactico-științifice competente/studenți.
3. Comisia selectează domeniile supuse autoevaluării, stabilește termenele și instrumentele de evaluare.
4. Comisia evaluează nivelul de calitate pentru fiecare indicator în parte (se realizează o diagnoză și o judecată a nivelului de realizare, precum și identificarea punctelor tari și a slabe).
5. Comisia elaborează *Raportul de autoevaluare al programului de studii* în conformitate cu standardele și criteriile de evaluare elaborate de ANACEC pentru fiecare ciclu;

Pasul 2. Evaluarea raportului de autoevaluare

1. Raportul de autoevaluare este discutat la ședința comună a Departamentului responsabil și a Comisiei de Asigurare a Calității de la Facultate.
2. Raportul de autoevaluare este predat spre expertiză Secției Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare.
3. Secția Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare prezintă rezultatele expertizei Consiliului Calității și Consiliului de Administrație.
4. Consiliul Calității formulează judecăți de valoare, aprecieri, privind aspectele pozitive ale realizării programului și sugestii de îmbunătățire.
5. Departamentul responsabil creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire coordonat de directorul de departament/responsabilul de program.
6. Grupul de lucru propune activități de remediere/dezvoltare pentru fiecare punct slab identificat la nivel de program/departament/facultate.
7. Se reia procesul de autoevaluare după aplicarea măsurilor de îmbunătățire stabilite.

Pasul 3. Formularea concluziilor și deciziilor de îmbunătățire

8. Secția Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare analizează rapoartele de autoevaluare a programelor de studii și oferă feedback departamentelor responsabile.
9. Secția Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare elaborează anual un raport sintetic de evaluare a programelor de studii, în care identifică: o imagine concisă a punctelor tari și a slabe ale programelor de studii pe ciclurile universitare; o listă a problemelor, cauzelor lor și soluțiilor posibile; recomandări de îmbunătățire a calității programelor de studii.
10. Raportul de evaluare al programelor de studii este prezentat Senatului/Comisiei de Administrație care discută și aprobă decizii de îmbunătățire generale pentru toată oferta educațională a USM.
11. Secția Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare și Consiliul Calității implementează pe parcursul anului academic deciziile Senatului/Consiliului de Administrație de îmbunătățire a calității programelor de studii.

Înregistrări

Toate rapoartele și dovezile pe baza cărora se face autoevaluarea se păstrează în la Departamentul academic responsabil și în documentele echipei manageriale.

Analiza procedurii.

Analiza și revizuirea (după caz) a procedurii se face anual.

Elaborat	<i>Rotaru Liliana, șef Secție Managementul Calității: Dezvoltare Curriculară și Evaluare</i>	
Verificat	<i>Otilia Dandara, dr. hab., prof. univ., prorector pentru activitatea didactică</i>	

Anexe

Model: Plan de îmbunătățire

Punct slab identificat: „_____”					
Acțiuni necesare	Rezultate măsurabile	Responsabili	Termene de realizare	Monitorizare și evaluare	Resurse și alte costuri