

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE

DEPARTAMENTUL ECONOMIE, MARKETING ȘI TURISM

APROBAT

la ședința Departamentului EMkTur
P.V. nr. 1 din „ 31 ” august 2020
Șef Departament **M. Hămuraru**
doctor, conferențiar universitar



APROBAT

la ședința Consiliului Profesorial al FȘE
P.V. nr. 1 din „ 17 ” septembrie 2020
Decan FȘE **G. Ulian**
doctor habilitat, profesor universitar

CURRICULUM

la disciplina

“Managementul proiectelor în servicii și turism”

ciclul II - Masterat

Program de studii: Management și Marketing Hotelier și Turism

Autor:
Lucia CASTRAVEȚ
doctor în științe economice,
conferențiar universitar

CHIȘINĂU, 2020

PRELIMINARII

În prezent, în contextul dezvoltării tehnologiilor avansate, a managementului informației și mijloacelor de comunicare, un loc tot mai important îl ocupă strategiile de dezvoltare a firmelor (organizațiilor de toate tipurile) pe bază de proiecte. De altfel, strategiile de dezvoltare a companiilor mari au în vedere și sunt conduse după principiile impuse de managementul proiectelor. De asemenea, instituțiile publice sau private, ca și organizațiile nonguvernamentale au început să se orienteze către proiecte atât la nivel național, cât și internațional. Proiectele se pot realiza în orice domeniu de activitate (economie, servicii, politică, turism etc.)

Scopul principal al cursului „*Managementul proiectelor în servicii și turism*”, constă în formarea competențelor studenților ciclului II masterat în managementul proiectelor, în legătură cu care obiectivele educaționale ale cursului să includă dobândirea cunoștințelor în domeniul de studiu, dobândirea deprinderilor pentru evaluarea eficacității diferitelor tipuri de proiecte, dezvoltarea creativă în vederea scrierii de proiecte și identificării surselor de finanțare pe diverse categorii/ tipuri.

Cursul dat cuprinde o serie de noțiuni introductive despre proiecte și modul lor de gestionare, despre locul și rolul pe care acestea îl ocupă în societate. Totodată, se urmărește dezvoltarea capacităților de elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, precum și modalitățile de identificare a unor potențiale surse de finanțare a acestora. În același timp, cursul ține să relateze și din elementele caracteristice proiectelor europene din perspectiva dezvoltării și promovării obiectivului european în Republica Moldova.

Limbile de predare ale disciplinei sunt româna și rusa.

I. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Codul disciplinei din planul de studii	Denumirea disciplinei	Responsabil de disciplină	Semestrul	Total ore				Evaluarea	Nr. de credite	
				Total	inclusiv					
					C	S	L			LI
S.03.O.11	Managementul proiectelor în servicii și turism	Castraveț Lucia	III	150	20	20	-	110	examen	5

Unități de conținut și repartizarea orientativă a orelor

Nr. d/o	Unități de conținut	Ore		
		Curs	Seminar	Lucrul individual
1.	Bazele managementului proiectelor	2	3	15
2.	Conceperea și planificarea proiectului	3	2	15
3.	Managementul echipei de proiect	3	3	15
4.	Bugetarea proiectului	3	3	20
5.	Evaluarea proiectului	3	3	15
6.	Monitorizarea și controlul proiectului	4	2	15
7.	Managementul achizițiilor proiectului	2	4	15
Total		20	20	110

II. COMPETENȚE PROFESIONALE ȘI FINALITĂȚI DE STUDIU

Prin studierea disciplinei „Managementul proiectelor în servicii și turism” studenții vor forma și dezvolta următoarele **competențe**:

C3. Elaborarea, realizarea și evaluarea proiectelor în turism și servicii hoteliere;

C5. Colectarea, interpretarea, utilizarea informației pentru rezolvarea problemelor/sarcinilor specifice produselor turistice și hoteliere;

C8 Construirea și aplicarea mecanismelor de asigurare a calității în turism și servicii.

Finalități de învățare:

- a fundamenta termeni și concepte specifice domeniului managementului de proiect;
- a determina și analiza tipuri de proiecte, caracteristicilor acestora, proiectelor potențiale, stilurilor manageriale, inclusiv apariției conflictelor în cadrul echipelor de proiect, precum și riscurilor posibile;
- a identifica și utiliza modul în care se organizează, coordonează, și se evaluează activitățile în cadrul proiectului.
- a selecta și explica metodologia cu care se realizează managementul calității în cadrul proiectelor;
- a identifica, analiza și gestiona riscurile și factorii de risc specifici managementului de proiect;
- a dezvolta și implementa activitățile din cadrul controlului, monitorizării, auditării și finalizării proiectelor;
- a identifica și prezenta activităților componente în scopul planificării acestora în cadrul managementului proiectelor;
- a selecta și utiliza bazele de date, informațiilor și cunoștințelor în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale.
- a prezenta soluții de flexibilizare și de eficientizare a alocărilor fondurilor bugetare în managementul de proiect;
- a proiecta necesitățile dezvoltării capacității interne de accesare și de absorbție eficientă a fondurilor europene;
- a prognoza și evalua perspectivele de dezvoltare și implementare a noilor proiecte în domeniul serviciilor și turismului în plan național/ european/ internațional.

III. UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Obiective	Unități de conținut
1. Bazele managementului proiectelor	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească conceptul de proiect și de management de proiect; • să categorisească tipologia proiectelor în funcție de diverse opinii; • să descrie ciclul de viață al proiectelor; • să explice mediul managementului de proiect; • să identifice elementele conținutului proiectului; • să explice instrumentele utilizate în managementul proiectelor; • să analizeze necesitatea planificării strategice și planificării tactice/operaționale. 	<p>1.1 Proiectele și managementul proiectelor 1.2 Planul/programul calendaristic 1.4 Drumul critic 1.5 Proiecte multiple 1.6 Etapele ciclului de viață al proiectului 1.7 Schița proiectului 1.8 Diagramele PERT și GANTT 1.9 Planul de bază al proiectului 1.10 Analizele planificat/realizat 1.11 Planificarea strategică și planificarea tactică/operațională <i>Termeni-cheie: proiect, ciclul de viață, management de proiect, PERT, GANTT</i></p>
2. Conceperea și planificarea proiectului	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să cunoască pașii definirii proiectelor; • să definească planificarea și tehnicile de planificare; • să cunoască tehnicile generale de planificare ce se folosesc în cadrul planificării proiectelor; • să explice modul în care se realizează analiza proiectelor; • să descrie modul de realizare a planificării resurselor necesare derulării proiectului; • să identifice punctele-cheie specifice unui proiect și să le planifice derularea în timp și spațiu. 	<p>2.1 Pașii definirii proiectelor 2.2 Fixarea scopului, obiectivelor și ariei de întindere 2.3 Conceperea strategiei proiectului 2.4 Identificarea jaloanelor 2.5 Stabilirea și structura activităților 2.6 Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane 2.7 Identificarea domeniilor de risc 2.8 Revizuirea planului calendaristic și a bugetului <i>Termeni-cheie: definirea proiectului, planificarea proiectului, tehnica planificării, jaloane, activități, planificarea resurselor</i></p>
3. Managementul echipei de proiect	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească conducerea în managementul de proiect și activitățile componente ale acesteia; • să identifice tipurile de conducători-lideri; • să identifice etapele formării echipei de proiect; • să identifice canalele de comunicare; • să identifice existența potențialelor conflicte din interiorul echipei de proiect. 	<p>3.1 Categoriile de persoane antrenate în proiecte 3.2 Selecția directorului de proiect 3.3 Alcătuirea și conducerea echipei proiectului 3.4 Modalități de organizare a activităților orientate spre proiecte <i>Termeni-cheie: echipa de proiect, sistem de comunicare, gestionarea timpului, gestionarea conflictelor</i></p>
4. Bugetarea proiectului	

<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească controlul și planificarea costurilor în managementul proiectelor; • să cunoască tehnicile generale de planificare și elaborare a bugetelor proiectelor; • să cunoască metodologia planificării resurselor financiare în cadrul managementului proiectelor. 	<p>4.1 Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor 4.2 Bugetele proiectelor 4.3 Planificarea resurselor proiectului <i>Termeni-cheie: bugetarea proiectului, planificarea costurilor, elaborarea bugetului, controlul în managementul proiectului, planificarea resurselor</i></p>
5. Evaluarea proiectului	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească scopul evaluării proiectului • să descrie etapele evaluării proiectului; • să identifice metodele necantitative și metodele cantitative de evaluare a proiectelor la nivel de organizație; • să explice strategia de evaluare și criteriile urmărite 	<p>5.1 Scopurile evaluării proiectelor 5.2 Obiectul evaluării și criteriile urmărite 5.3 Evaluarea proiectelor la nivel de organizație 5.4 Metodele necantitative și metodele cantitative <i>Termeni-cheie: evaluarea proiectului, obiectul evaluării, metode de evaluare</i></p>
6. Monitorizarea și controlul proiectului	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească conceptul de planificare-monitorizare-control; • să descrie sistemul de monitorizare și să explice funcțiile managementului controlului proiectului; • să analizeze derularea procesului de culegere a datelor și raportării. 	<p>6.1 Ciclul planificare-monitorizare-control 6.2 Proiectarea sistemului de monitorizare 6.3 Culegerea datelor și raportarea <i>Termeni-cheie: monitorizare, controlul proiectului, proiectarea monitorizării, culegerea datelor, raportarea datelor, categorii de informații, tipuri de rapoarte</i></p>
7. Managementul achizițiilor proiectului	
<p>Studentul va fi capabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să definească conceptul de achiziții în cadrul proiectului; • să explice diferitele tipologii ale ciclurilor sistemelor de achiziții; • să descrie modul de realizare a unui plan de achiziții în cadrul proiectului; • să analizeze tehnica procesului de participare la achizițiile proiectului; • să explice procesul de selectare a formei contractului și de administrare a contractelor de achiziții în cadrul proiectului. 	<p>7.1 Obiectivele și condițiile achizițiilor 7.2 Ciclurile sistemului de achiziții: - Ciclul definirii premiselor derulării proiectului - Ciclul descrierii condițiilor de participare - Ciclul solicitărilor - Ciclul selectării formei contractului - Ciclul administrării contractelor <i>Termeni-cheie: achiziție, obiectivele achiziției, sistemul de achiziții, condiții de participare, solicitare, contract de achiziții</i></p>

V. LUCRUL INDIVIDUAL AL STUDENTULUI

Lucrul individual constă în elaborarea și prezentarea următorului produs:

PROIECT ÎN ECHIPĂ DE 4-5 STUDENȚI

Ideea de proiect va fi obligatoriu din domeniul turismului sau serviciilor hoteliere. Pentru dezvoltarea ideii de proiect se vor respecta regulile teoretico-metodologice studiate în cadrul orelor de curs.

Având drept punct de plecare materialele de la curs, sursele bibliografice, inclusiv site-uri specializate de prezentare a proiectelor implementate atât în țară cât și peste hotare, masteranzii, în echipe a câte 4-5 la număr, vor concepe și vor planifica un exemplu de proiect având la bază un model tipizat de FORMULAR DE PROIECT (a se vedea Anexa).

Nu se acceptă proiectele care nu vor respecta cerințele structurale și de conținut, proiectele copiate, sau confundate cu studiile de fezabilitate sau planurile de afaceri. Masteranzii trebuie să prezinte ideea de proiect, precum și membrii echipei de lucru începând cu al doilea seminar planificat conform curriculum-ului.

Proiectul de echipă, după susținerea publică, se va depune la profesorul responsabil, pentru a avea dreptul de a fi admis la examen în sesiunea de examinare planificată.

Criteriile de evaluare

<i>Criterii de evaluare a produsului LI</i>	<i>Descriptori de performanță</i>		
	<i>9-10</i>	<i>7-8</i>	<i>5-6</i>
1) Structura produsului	Respectă părțile componente ale cazului	Respectă toate părțile componente, dar una din ele nu este realizată conform cerințelor	Una din părțile componente lipsește
2) Relevanța metodologiei aplicate	Este relevantă Corespunde cazului cercetat și a condus la soluționarea completă a cazului (90-100%)	Este adecvată scopului, dar a condus la soluționarea parțială a cazului (în proporție de 70-80%)	Fără aspecte concrete
3) Gradul de soluționare a cazului	Foarte bine Cu respectarea integrală a algoritmului de soluționare a cazului 90-100%	Bine Cu respectarea algoritmului de soluționare a cazului 70-80%, dar conține unele devieri neesențiale	Parțial Nu au fost realizate circa 50-60% din sarcinile formulate pentru soluționare
4) Gradul de argumentare a soluțiilor	Foarte bună Soluții argumentate bazate pe un studiu profund a cazului	Bună Soluții concrete, dar care necesită mici concretizări	Parțială Soluții parțial argumentate, unele generale fără argumentări.
5) Evaluarea modului de rezolvare a cazului	Demonstrează cunoașterea profundă a cazului.	Conține erori conceptuale în rezolvarea cazului	Nu a reușit să formuleze soluții clare și coerente privind modul de soluționare a cazului.
6) Perfectarea produsului	Conform cerințelor tehnice de redactare formulate	Cu abateri nesubstanțiale de la cerințele regulamentare	Cu abateri substanțiale de la cerințele regulamentare

VI. SUGESTII METODOLOGICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE

Metode de predare. În predarea disciplinei sunt utilizate preponderent metodele interactive: brainstorming, învățarea prin rezolvarea de probleme, studiu de caz, metode de tip simulare prin care studentul este stimulat să găsească soluții prin rezultatul propriei activități de învățare, dar și metode tradiționale ca expunerea, descrierea, explicarea fenomenelor și proceselor de deservire, reprezentările grafice, comparația, etc.

Formele de organizare a instruirii la disciplina este compus din prelegeri, seminare, ghidarea activității individuale, activității extra-curriculare de observare a sectorului terțiar. În cadrul prelegerilor sunt predate conceptele de bază a temelor disciplinei. Cursul este plasat pe platforma Moodle. Scopul seminarelor este examinarea conceptelor celor mai complicate, rezolvarea și discutarea studiilor de caz, simularea activităților de proiectare a procesului de deservire. În cadrul seminarului se efectuează controlul asupra nivelului de însușire de către studenți a materialului studiat.

Pentru evaluarea rezultatelor învățării în cadrul disciplinei se realizează:

1. *Evaluarea curentă* - se desfășoară pe parcursul semestrului în cadrul cursurilor, seminarelor, consultațiilor. De asemenea, sunt apreciate cu note pe o scală de la 1 la 10 atestările semestriale obligatorii, care se desfășoară în perioadele prestabilite în calendarul academic anual. Atestările sunt petrecute on-line pe platforma Moodle, unde deja este creată banca de întrebări. Ponderea evaluării curente constituie 60 % din nota finală.

2. *Evaluarea finală* - se realizează prin intermediul examenului scris, utilizând testul instituțional, alcătuit din 2 subiecte formate din sarcini pe 3 nivele cu grad diferit de complexitate (cunoaștere, aplicare, integrare). Ponderea notei acumulate la examen constituie 40% din nota finală la disciplină (Anexa 2).

3. *Evaluarea produsului lucrului individual* – se efectuează în afara orelor de consultație a profesorului, dar sunt încărcate de către studenți pe platforma moodle, unde este grila de evaluare și fiecare își primește nota pe mesaj e-mail după ce a fost evaluat de către profesor.

a) Nota finală la disciplină se calculează conform Regulamentului de evaluare a randamentului academic al USM: Nota semestrială (60%) + Nota de la examen(40%)

- *Nota semestrială* se determină în baza componentelor ce formează evaluarea curentă:

$$\text{Nota semestrială} = MS = \frac{T_1 + T_2 + MEC + LI}{4}$$

T1 – testul obligatoriu numărul 1.

T2 – testul obligatoriu numărul 2.

MEC - media evaluării curente, se calculează ca o medie aritmetică simplă a notelor acumulate la seminare și curs.

LI –nota acordată pentru produsul final prezentat pentru lucrul individual desfășurat.

- *Nota de la examen* (evaluarea finală) - 40%;

b) Cerințele minimale pentru promovare

- ✓ maxim 10 ore absentate (6 ore curs și 2 ore seminar)
- ✓ obținerea notei minime de promovare la disciplină (nota semestrială);
- ✓ obținerea notei minime de promovare la examenul de curs;
- ✓ elaborarea produselor lucrului individual.

VII. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ

a) Obligatorie

1. Balogh M., Balogh N., Managementul proiectelor: suport de curs, Editura Universității Babeș Bolyai, Cluj-Napoca, 2014.
2. Benichou I., Corchia D., Le financement de projets - Project Finance, Editura ESKA, Paris, 1996.
3. Burke R., Project management. Planning and Control, John Wiley & Sons, New York, 1993.
4. Burton C., Norma M., A practical guide to project management. How to make it work in your organisation, Kogan Page, London, 1997.
5. **Castraveț L.**, Chirlesan D., Turliuc D. G. Use of Macro prudential Instruments in Eastern European Countries: a Case Study, Journal of Public Administration, Finance and Law, 2014. http://www.mbf-eu.info/Files/b346dd76-c73b-4a92-abc9-82f58b1c96ff/paper_Chirlesan.pdf
6. Castraveț L., Ulian G., Maximilian S. Une interpretation du taux de change. În: Centre for European Studies Working Papers Series, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2015, Volumul VII, nr.1, p. 202 – 214. http://ceswp.uaic.ro/articles/CESWP2015_VIII_ULI.pdf,
7. Castraveț L., Ulian G. Identification des besoins de formation dans le champ du management de l'activité hôtelière en République de Moldavie: approche méthodologique. În: Studia Universitatis Moldaviae, (Rev. Știin. categoria B), seria “Științe exacte și economice” ISSN 1857 – 2073, 2015, nr.2 (82), p. 109-114.
8. Castraveț L. L'ecotourisme comme facteur du developement durable. În: Creșterea competitivității economice în contextul formării societății bazate pe cunoaștere. Tezele conferinței științifice internaționale. ISBN 978-9975-71-838-7, USM, Chișinău, 28-29 octombrie 2016, p. 503-508.
9. Lock D., Management de proiect, Editura Codecs, București, 2000.
10. Lock D., Project management, 5th ed., Gower, 1992.
11. Manolescu I. T., Inițierea și derularea proiectelor în organizații: suport de curs, Editura Tehnopress, Iași, 2007.
12. Marian L., Managementul proiectelor, Editura EFI-ROM, Tg. Mureș, 2001.
13. Mocanu M., Schuster C., Managementul proiectelor. Cale spre creșterea competitivității, Editura ALL Beck, București, 2001.
14. Oprea D. ș. a., Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al.I.Cuza, Iași, 2011.
15. Oprea D., Managementul proiectelor, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001.
- Виленский П.Л., Смоляк С.А. Как рассчитать эффективность инвестиционного проекта. — М.: Информ электро, 2006.
16. Ивасенко А.Г., Никонова Я.И. Управление проектами: учебное пособие / А.Г.Ивасенко, 17. Я.И.Никонова. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2009.
- Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. – М.: ИНФРА-М, 2011.
18. Пищулов В.М. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме / В.М.Пищулов. -М.: Академия, 2010.
19. Разу М.Л. Управление проектом: основы проектного управления / М.Л.Разу. - М: КНОРУС, 2010.
20. Управление проектами. Фундаментальный курс. /Учебник под ред. Аньшина В.М. и Ильиной О.Н. – Изд. Дом НИУ ВШЭ, 2013.
21. Управление проектами: учебное пособие. Под ред. Мазур И.И. - М: Академия, 2011.

b) Suplimentară

1. Andronie M., Managementul proiectelor, Editura Fundației România de Mâine, București, 2014.

2. Antonescu D., Dezvoltarea regională în România – Concept, mecanisme, instituții, Editura Oscar Print, București, 2003.
3. Baguley P., Managing successful projects. a guide for every manager, Pitman Publishing, London, 1995.
4. Bârgăoanu A., Managementul proiectelor, Editura Comunicare, București, 2006.
5. Bodea C., Handbook of project- based management, Editura Economică, București, 2002.
6. Cusworth, J.W., Franks, T.R. (eds.), Managementul proiectelor în țările în curs de dezvoltare, Editura ALL, București, 1997.
7. Dăneț A., Managementul proiectelor, Editura Disz Tipo, Brașov, 2001.
8. Drudis A., Gestión de Proyectos. Cómo planificarlos, organizarlos y dirigirlos, Editura Gestión 2000, Barcelona, 1999.
9. Elbeik S. Thomas M., Project Skills, Butterworth – Heinemann, Oxford, 1998.
10. Florescu M., ș. a. Managementul proiectelor. Dezvoltare durabilă, Editura Universității Babeș Bolyai, Cluj-Napoca, 2012.
11. Frame J.D., Le nouveau management de projet, Editura AFNOR, 1995.
12. Harris J., Sharpen your team's skills in project management, McGraw-Hill, London, 1997.
13. Haynes M. E., Project management, Kogan Pages, 1991.
14. MacLachlan L., Making project management work for you, Library Association Publishing, London, 1996.
15. Mățăuan, G., Evaluarea programelor sociale, Editura Expert, București, 1999.
16. Meredith J., Mantel S., Project Management - Managerial Approach, 3rd ed. John Wiley & Sons, New York, 1995.
17. Mihuleac Emil, Stângaciu Stan – Managerul profesionist, Ed. MAIKO, București, 1996.
18. Scarlat C., Managementul proiectelor și resurselor umane, Editura Bren, București, 2003.
19. Turner, J.R., Simister, S.J., Manual Gower de management de proiect, Editura Codecs, 2004.
20. Young Trevor L., Implementing projects. A manager's guide, The Industrial Society, London, 1993.
21. Беляева С. А. Роль планирования в процессе управления инновационными проектами // Организатор производства. - 2010. - N 4. - С. 84-87.

**UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL „ECONOMIE, MARKETING ȘI TURISM”**

Subiectele pentru Test 1 și Test 2

la disciplina “Managementul proiectelor în servicii și turism”

ciclul II – Masterat, Program de studii: Management și Marketing Hotelier și Turism

Bazele managementului proiectelor

Proiectele și managementul proiectelor

Planul/programul calendaristic

Drumul critic

Proiecte multiple

Etapile ciclului de viață al proiectului

Schița proiectului

Diagramele PERT și GANTT

Planul de bază al proiectului

Analizele planificat/realizat

Planificarea strategică și planificarea tactică/operațională
Conceperea și planificarea proiectului
Pașii definirii proiectelor
Fixarea scopului, obiectivelor și ariei de întindere
Conceperea strategiei proiectului
Identificarea jaloanelor
Stabilirea și structura activităților
Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane
Identificarea domeniilor de risc
Revizuirea planului calendaristic și a bugetului
Managementul echipei de proiect
Categoriile de persoane antrenate în proiecte
Selecția directorului de proiect
Alcătuirea și conducerea echipei proiectului
Modalități de organizare a activităților orientate spre proiecte
Bugetarea proiectului
Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor
Bugetele proiectelor
Planificarea resurselor proiectului
Evaluarea proiectului
Scopurile evaluării proiectelor
Obiectul evaluării și criteriile urmărite
Evaluarea proiectelor la nivel de organizație
Metodele necantitative și metodele cantitative
Monitorizarea și controlul proiectului
Ciclul planificare-monitorizare-control
Proiectarea sistemului de monitorizare
Culegerea datelor și raportarea
Managementul achizițiilor proiectului
Obiectivele și condițiile achizițiilor
Ciclurile sistemului de achiziții

**UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL „ECONOMIE, MARKETING ȘI TURISM”**

Subiectele pentru examen la disciplina

“Managementul proiectelor în servicii și turism”

ciclul II – Masterat, Program de studii: Management și Marketing Hotelier și Turism

Bazele managementului proiectelor

Proiectele și managementul proiectelor
Planul/programul calendaristic
Drumul critic
Proiecte multiple
Etapile ciclului de viață al proiectului
Schița proiectului
Diagramele PERT și GANTT
Planul de bază al proiectului
Analizele planificat/realizat

Planificarea strategică și planificarea tactică/operațională

Conceperea și planificarea proiectului

Pașii definirii proiectelor

Fixarea scopului, obiectivelor și ariei de întindere

Conceperea strategiei proiectului

Identificarea jaloanelor

Stabilirea și structura activităților

Întocmirea bugetului inițial, pornind de la jaloane

Identificarea domeniilor de risc

Revizuirea planului calendaristic și a bugetului

Managementul echipei de proiect

Categoriile de persoane antrenate în proiecte

Selecția directorului de proiect

Alcătuirea și conducerea echipei proiectului

Modalități de organizare a activităților orientate spre proiecte

Bugetarea proiectului

Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor

Bugetele proiectelor

Planificarea resurselor proiectului

Evaluarea proiectului

Scopurile evaluării proiectelor

Obiectul evaluării și criteriile urmărite

Evaluarea proiectelor la nivel de organizație

Metodele necantitative și metodele cantitative

Monitorizarea și controlul proiectului

Ciclul planificare-monitorizare-control

Proiectarea sistemului de monitorizare

Culegerea datelor și raportarea

Managementul achizițiilor proiectului

Obiectivele și condițiile achizițiilor

Ciclurile sistemului de achiziții

Universitatea de Stat din Moldova
Facultatea Științe Economice
Departamentul Economie, Marketing și Turism

I. La nivel de cunoaștere 5p

1. Identificați răspunsul corect:

1. Între elementele esențiale ale unei cereri de finanțare a unui proiect se numără:

- a) rezumat;
- b) finanțări ulterioare / durabilitate;
- c) activități.

2. Care este ordinea generatoare de performanță în cazul activității prin proiecte?

- a) ideea de proiect precede căutarea sursei de finanțare;
- b) existența sursei de finanțare impune căutarea unei anumite idei de proiect;
- c) identificarea unei idei de proiect și identificarea unei surse de finanțare sunt procese care se derulează independent, fără legătură între ele.

II. La nivel de aplicare 10p

2. Caracterizați tipologia documentelor standarde utilizate în cadrul unui proiect.

III. La nivel de integrare 15p

3. Elaborați o schiță cu prezentarea principalelor elemente ale planului proiectului.

Barem de notare										
Puncte	1	2	3	4-5	6-8	9-11	12-17	18-23	24-28	29-30
Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Responsabil de disciplină: Lucia Castraveț, dr., conf. univ.

Universitatea de Stat din Moldova
Facultatea Științe Economice
Departamentul Economie, Marketing și Turism

I. La nivel de cunoaștere 5p

1. Definiți managementul riscurilor în cadrul proiectelor.

II. La nivel de aplicare 10p

2. Analizați comparativ elementele ciclului unui proiect: planificare – monitorizare – control.

III. La nivel de integrare 15p

3. Analizați în aspect metodologic procedura de control practică în proiecte.

Barem de notare										
Puncte	1	2	3	4-5	6-8	9-11	12-17	18-23	24-28	29-30
Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Responsabil de disciplină: Lucia Castraveț, dr., conf. univ.

Aprob: _____
Șef departament, Hămuraru Maria
dr. conf. univ.

TEST
VARIANTA X

Pentru examen la disciplina *Managementul proiectelor în servicii și turism*, Anul II, Ciclul II masterat,
Studentul _____ Grupa _____
Facultatea Științe Economice

Subiectul I. Conceperea și planificarea proiectului

I. La nivel de cunoaștere

3p

1.1. Identificați răspunsul corect:

1. Atunci când se fundamentează necesitatea unui proiect se ține cont de:

- a) obiectivele și prioritățile politicilor și programelor;
- b) nevoile unui grup țintă și constrângerile din mediul în care se implementează proiectul;
- c) metodele cele mai eficiente de implementare a proiectului;
- d) resursele locale, necesare implementării proiectului;
- e) angajamentul de susținere a proiectului din partea factorilor interesați: comunității/ organizației/ clienților/ beneficiarilor proiectului.

2. Recrutarea și angajarea membrilor echipei de proiect se face în funcție de:

- a) acceptul finanțatorului;
- b) calificarea necesară;
- c) fișele de post din firmă;
- d) legăturile dintre persoane.

II. La nivel de aplicare

5p

1.2. Argumentați necesitatea gestiunii corecte a timpului în cadrul proiectelor.

III. La nivel de integrare

7p

1.3. Analizați impactul schimbărilor (neplanificate) parvenite în cadrul unui proiect (sursă, cost, beneficii ș.a.).

Subiectul II. Bugetarea proiectului

I. La nivel de cunoaștere

3p

2.1. Descrieți tipurile posibile de finanțări ale proiectelor.

II. La nivel de aplicare

5p

2.2. Caracterizați elementele constitutive ale unui program de finanțare.

III. La nivel de integrare

7p

2.3. Analizați situația în Republica Moldova cu privire la dezvoltarea programelor de finanțare în domeniul hotelăriei și turismului.

Barem de notare										
Puncte	1	2	3	4-5	6-8	9-11	12-17	18-23	24-28	29-30
Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Aprobat la ședința Departamentului Economie, Marketing și Turism din _____, Proces-Verbal nr. __

Responsabil de disciplină: Lucia Castraveț, dr., conf. univ.

Examinator _____

FIȘA DE ÎNREGISTRARE A PERFECTIONĂRILOR DISCIPLINEI

Managementul proiectelor în servicii și turism

Cerințele clienților (în baza chestionarelor, etc)		Apariția noutăților	Aplicații în conținutul prelegerilor/ seminarelor prin introducerea unui subiect sau a unei teme	Asigurarea	
Interni (studenților)	Externi (agenți economici)	Manuale / monografii, altă literatură didactică		didactico- metodică	tehnico - materială
1	2	3	7	8	9
MMHT 191	Hotelul Jolly Alon	Oprea D., Meșniță G. ș. a., Suport curs, Managementul proiectelor europene, Editura Universității Al. I. Cuza, Iași, 2011.	Tema 4. Bugetarea proiectelor <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rolul controlului și planificării costurilor în managementul proiectelor ▪ Bugetele proiectelor ▪ Planificarea resurselor proiectului 	Curs electronic	Calculator /proiector