

**Procesul verbal Nr. 3  
al ședinței departamentului Finanțe și Bănci,  
Facultatea Științe Economice, USM  
din 28 octombrie 2020**

**Au fost prezenți:** G. Ulian, dr.hab, prof.univ.; O. Ștefaniuc, dr., conf. univ.; M. Doga-Mîrzac dr.hab.,conf.,univ.; V. Ganea dr.hab., prof.univ.; L. Dragomir dr.,conf.univ.; ; Fadeeva Irina dr., conf.univ.; A. Filip, dr., conf. univ.; Iu. Caprian, dr., conf. univ.; E. Gheorghîța, lect. univ.; A. Mulic, dr., lect. univ.; R. Mihalachi dr.,lect.univ.; M. Gîrlea, dr., conf.univ.; I.Brumă, dr.conf.univ.; Sv. Labliuc, lector univ.; C. Lachi, lect.univ

**Ordinea de zi:**

1. Organizarea Concursului de admitere la Școala Doctorală la specialitatea 522.01
2. Organizarea susținerii publice a referatelor științifice de către studenții-doctoranzi în anul curent;
3. Aprobarea coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți;
4. Aprobarea tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului și a facultății, organizate de către DFB;
5. Discutarea cu privire la desfășurarea asistențelor reciproce la orele deschise.
6. Coordonarea desfășurării activității științifice a studenților și a masteranzilor în cadrul cercului științific și a conferinței științifice.
7. Revizuirea curriculei stagiilor de practică și adaptarea sarcinilor de practică la schimbările pieții muncii. Organizarea stagiilor practicii de specialitate la Ciclul II – Master.
8. Raport privind evaluarea calității disciplinelor în baza chestionării (ciclul I și II) pentru sesiunea de vară
9. Participarea în organizarea lucrărilor Conferinței Științifice a FȘE
10. Aprobarea măsurilor și activităților de realizare a politicii de personal în cadrul facultății.
11. Discutarea cu privire la asistența reciprocă la orele ținute de Caprian Iulia, dr.conf.univ.

**S-A DISCUTAT**

**1. Organizarea Concursului de admitere la Școala Doctorală la specialitatea 522.01**

**și**

**2. Organizarea susținerii publice a referatelor științifice de către studenții-doctoranzi în anul curent**

**A luat cuvântul** – M.Gîrlea: Vă aduc la cunoștința că Școala doctorală la specialitatea 522.01 a organizat concursul de admitere. De asemenea de la începutul anului academic 2020-2021 s-a organizat susținerii publice a referatelor științifice de către studenți doctoranzi. Raportul privind rezultatele acestor activități este prezentat în Anexa.

**3. Aprobarea coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți;**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: În continuare propun spre aprobare lista repartizată după studenți a temelor tezelor de licență și de master, cu coordonatori științifici.

**S-a votat Pro – unanim**

**S-a hotărât:** de a aproba coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți;

**4. Aprobarea tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului și a facultății, organizate de către DFB;**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: se propune spre aprobare următoarea tematica a manifestațiilor planificate de către Departament pentru anul 2021

1. Masa rotundă "Inovațiile financiare în dezvoltarea economiei", 15.04.2021, 14.11.2021
2. Seminar științific a FȘE – "Produse financiare moderne în dezvoltarea economiei".

**S-a votat Pro – unanim**

**S-a hotărât:** de a aproba tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului și a facultății, organizate de către DFB

## **5. Discutarea cu privire la desfășurarea asistențelor reciproce la orele deschise.**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: Următoarea întrebare a ordinii de zi este desfășurarea asistențelor reciproce la orele deschise. În contextul pandemiei, propun ca aceasta să decurgă on-line. Cel mai util va fi utilizarea platformei MOODLE, întrucât aproape toate activitățile din sfera on-line a universității decurg acolo.

**S-a hotărât:** de a desfășura asistența reciprocă la orele deschise, prin intermediul platformei MOODLE.

## **6. Coordonarea desfășurării activității științifice a studenților și a masteranzilor în cadrul cercului științific și a conferinței științifice.**

**A luat cuvântul** – R.Mihalachi: Activitatea științifică a studenților și masteranzilor pentru anul de studii 2020-2021, care era aprobat la ședințe recente derulează conform planului prestabilit. Remarcăm. Că primul cerc științific planificat pe luna octombrie, s-a amânat cu o săptămână, întrucât coincide cu Conferința Științifică organizată la Facultate. Studenții au fost informați despre posibilitatea participării la conferința studențească din februarie 2021 și până atunci ei să aprofundeze rezultatele cercetărilor în cadrul activității lunare a cercului științific "Tânărul finansist". La toate activitățile se vor utiliza activ platformele lucru on-line.

## **7. Revizuirea curriculei stagiilor de practică și adaptarea sarcinilor de practică la schimbările pieții muncii. Organizarea stagiilor practicii de specialitate la Ciclul II – Master.**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: În contextul necesității adaptării sarcinilor de practică, cât și în contextul pandemic COVID-19, este necesar să revizuim curricula stagiilor de practică. Pentru limitarea contactelor off-line, se propune anularea întocmirii agendei de practică și introducerea documentului confirmativ și de evaluare – "nota de evaluare", care va eficientiza lucrul atât a studentului-practicant, atât și a curatorului de la locul de practică.

**S-a hotărât:** de a anula întocmirea agendei de practică și introducerea documentului confirmativ și de evaluare – "nota de evaluare".

## **8. Raport privind evaluarea calității disciplinelor în baza chestionării (ciclul I și II) pentru sesiunea de vară.**

**A luat cuvântul** – E.Gheorghita: În cadrul facultății Științe Economice a fost organizată chestionarea studenților ciclului I și II în scopul aprecierii calității disciplinelor, pentru sesiunea de vară a anului de studii 2019-2021. Rezultatul acestui sondaj este întocmit sub forma de raport prezentat în Anexa, în care sunt cuantificate diverse aspecte calitative ale predării disciplinelor. De asemenea studenții au formulat un șir de sugestii, printre care putem menționa:

- cursurile și seminarele să fie predate de același profesor și pe înțelesul tuturor studenților,
- pentru a îmbunătăți cursurile predate ar fi bine ca unii profesori să fie mai atenți la anumite rugăminți ale studenților,
- să fie același profesor atât la curs cât și la seminar,
- folosirea mai multor metode noi de predare,
- interacțiunea profesori – student să fie mai bună,
- instruirea tehnică a orelor, folosirea calculatoarelor, tablelor interactive,
- activități universitare legate cu obiectul de studii, de exemplu excursii la BNM, întâlniri cu specialiști în domeniu,
- diminuarea volumului teoretic al materialului și punerea accentului pe partea practică a cursului,
- predarea cursurilor are loc la un nivel scăzut și plictisitor, trebuie aplicate metode interactive și aplicarea în practică,
- cursurile trebuie să fie mai bine structurate, explicate și mai clare,
- profesorii mai înțelegători, să nu fie date atâtea sarcini, să se asculte părerea studentului,
- să se mențină o relație de respect reciproc între student și profesor,
- totul este în regulă, însă mereu se poate și mai bine,
- să fie mai structurate testările, să fie acceptabile conform celor predate la curs, testările sunt voluminoase și nu ne încadrăm în timp
- mai multă comunicare între profesor și student, punerea în practică a teoriei expuse.

**S-a hotărât:** de a aproba Raport privind evaluarea calității disciplinelor în baza chestionării (ciclul I și II) pentru sesiunea de vară

## **9. Participarea în organizarea lucrărilor Conferinței Științifice a FSE**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: Toți membrii departamentului sunt invitați să participe activ la Conferința Științifică Internațională Jubiliară "Paradigme moderne în dezvoltarea economiei naționale și mondiale", ediția a XV-a, pe 30-31 octombrie. Se planifică ca în cadrul conferinței vor fi oaspeți din România, Ucraina,

Italia, Franța, Israel, Statele Unite ale Americii, federația Rusă, Bulgaria, Belarus. Lucrările secțiilor conferinței se vor desfășura on-line.

**10. Aprobarea măsurilor și activităților de realizare a politicii de personal în cadrul facultății.**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: Întru executarea prevederilor procedurilor de asigurare a calității procesului de formare profesională în cadrul USM, se propune aprobarea Planului de acțiuni privind măsurile și activitățile de realizare a politicii de personal în cadrul Departamentului Finanțe și bănci pentru anul de studii 2020/2021 (Anexa).

**S-a votat Pro – unanim**

**S-a hotărât:** de a aproba Planul de acțiuni privind măsurile și activitățile de realizare a politicii de personal în cadrul Departamentului Finanțe și bănci pentru anul de studii 2020/2021.

**În urma Ședinței departamentului Finanțe și Bănci din 28.10..2020, s-a hotărât:**

1. de a aproba coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți;
2. de a aproba tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului și a facultății, organizate de către DFB;
3. de a desfășura asistența reciprocă la orele deschise, prin intermediul platformei MOODLE;
4. de a anula întocmirea agendei de practica și introducerea documentului confirmativ și de evaluare – ”nota de evaluare”.
5. de a aproba Planul de acțiuni privind măsurile și activitățile de realizare a politicii de personal în cadrul Departamentului Finanțe și bănci pentru anul de studii 2020/2021.

**11. Discutarea cu privire la asistența reciprocă la orele ținute de Caprian Iulia, dr.conf.univ.**

**A luat cuvântul** – O.Ștefaniuc: Pe data de 26.10.2020 am asistat la disciplina Planificarea fiscală, tema – Planificarea fiscală internațională, la grupa MFPF 191, predată de dna Caprian Iulia, dr.conf.univ. Cursul s-a desfășurat la un nivel înalt cu aplicarea de metode interactive. Sarcinile planificate au fost realizate integral.

**28 octombrie 2020**

**Șef departament Finanțe și Bănci  
Dr., conf. univ.**



**Ștefaniuc Olga**

**Secretar  
Lector univ.**



**Labliuc Sveatoslav**

*Planul de acțiuni privind măsurile și activitățile de realizare a politicii de personal în cadrul  
Departamentului Finanțe și bănci pentru anul de studii 2020/2021.*

Nr.	Măsuri	Activități	Responsabil	Termen de realizare
1	Planificarea, recrutarea și administrarea personalului academic	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și aprobarea statelor de funcțiuni și a normelor didactico-științifice a personalului academic.</li> <li>• Aprobarea titularilor de curs și a curricula la disciplinele predate la departament la ciclul I licența și ciclul II master;</li> <li>• Asigurarea pregătirii și predării cursurilor pe platforma Moodle</li> <li>• asigurarea predării cursurilor teoretice cu cadrele didactice ce dețin grade științifice și titluri științifice didactice la nivel cel puțin de 80%</li> <li>• elaborarea și aprobarea strategiei organizării lucrului individual la disciplinele ciclului I și II de studii</li> </ul>	Șef departamentului Ștefaniuc Olga  Dragomir Lilia Filip Angela	August Septembrie
2...	Dezvoltarea personalului: evaluarea periodică de personal a Departamentului în vederea îmbunătățirii eficiente continuă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și aprobarea planurilor individuale a angajaților departamentului;</li> <li>• Elaborarea și aprobarea graficului orelor deschise, prezentate de cadrele didactice de la departament;</li> <li>• Elaborarea graficului consultațiilor curente a cadrelor didactice</li> <li>• Susținerea politicilor eficiente de formare profesională continuă, specializări prin burse doctorale și post doctorale, stagii de pregătire și formare, schimbări de experiență, mobilități, activități de training universitar etc</li> <li>• Evaluarea calității disciplinelor în baza chestionării (ciclul I și II)</li> <li>• Determinarea necesarului de suport curricular la programele departamentului</li> <li>• Evaluarea realizării planurilor individuale ale cadrelor științifico-didactice pentru anul universitar 2020-2021, conform activităților planificate;</li> <li>• Elaborarea raportului privind realizarea normei didactice a profesorilor departamentului pentru anul universitar 2020-2021;</li> <li>• Analiza Rapoartelor Comisiilor de Licență și de Master;</li> </ul>	Șef departamentului Ștefaniuc Olga Dragomir Lilia Filip Angela  Toți membrii departamentului  Gheorghița Eugenia  Toți membrii departamentului  Șef departamentului Ștefaniuc Olga Dragomir Lilia Filip Angela	Septembrie          Pe parcursul anului de studii   Octombrie  Februarie  Aprilie  Mai Iunie

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea raportului de autoevaluare a activității Departamentului pentru anul 2020-2021</li> </ul>		
Activitatea de cercetare științifică și inovare a personalului științifico-didactic:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea Concursului de admitere la Școala Doctorală la specialitatea 522.01</li> <li>Organizarea susținerii publice a referatelor științifice de către studenții-doctoranzi în anul curent;</li> <li>Elaborarea și aprobarea planului activității cercului științific studențesc "Tînărul finansist"</li> <li>Aprobarea coordonatorilor științifici pentru tezele de licență și de master, în funcție de domeniul științific al cadrelor didactice și de tematica aleasă de către studenți;</li> <li>Elaborarea tematicii manifestărilor didactico-științifice în cadrul departamentului și a facultății, organizate de către DFB pentru anul 2021</li> <li>Participarea în organizarea lucrărilor Conferinței Științifice a FȘE, participarea în mese rotunde, conferințe, simpozioane organizate de USM și alte centre de cercetare din Republica Moldova și în afară ei</li> <li>Coordonarea desfășurării activității științifice a studenților și a masteranzilor în cadrul cercului științific și a conferinței științifice.</li> <li>Elaborarea și aprobarea raportului de știință în cadrul departamentului pentru anul 2020</li> <li>Evaluarea activității cercului științific studențesc "Tînărul finansist"</li> </ul>	<p>Șef departamentului Ștefaniuc Olga Gîrlea Mihai</p> <p>Mihalachi Ruslan</p> <p>Șef departamentului Ștefaniuc Olga</p> <p>Mulic Andrei</p> <p>Toți membrii departamentului</p> <p>Mihalachi Ruslan Toți membrii departamentului</p> <p>Șef departamentului Ștefaniuc Olga Mulic Andrei Toți membrii departamentului</p> <p>Mihalachi Ruslan</p>	<p>Octombrie</p> <p>Septembrie</p> <p>Octombrie</p> <p>Octombrie</p> <p>Pe parcursul anului</p> <p>Noiembrie Aprilie</p> <p>Decembrie</p> <p>Mai</p>	