



ELABORAT

Ședința departamentului
nr. *99 mae 2023* din *29 mae 2023*
Șef departament Rodică CIOBANU



CONSULTAT
Ședința Consiliului Facultății
nr. ... din ...
Decan Serghei BRINZA

APROBAT
Rector USM

PLAN DE MĂSURI CORECTIVE

- Elaborat în baza arilor de îmbunătățire obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării PM
- Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANA CEO din 30.09.2022, proces-verbal nr. 79.

PM acreditate pentru perioada de 5 ani

Denumire program	Cod dosar	Domeniul general de studii	Domeniul de formare profesională	Tipul de master	Credite ETCS	Forma de învățământ
Drept fiscal și vamal	ISACPSM-176	042 DREPT	0421 DREPT	PROFESIONALIZARE	90 credite ETCS	Cu frecvență
Drept public și guvernare electronică	ISACPSM-177	042 DREPT	0421 DREPT	PROFESIONALIZARE	90 credite ETCS	Cu frecvență

CHIȘINĂU, 2023

Standard	Arii de	Recomandări	Alte măsuri de	Perioad	Responsabil
			Acțiuni corective		

de acreditare	îmbunătățiri obligatorii	(opțional, la discreția instituției)	planificate	îmbunătățire stabilite de instituție	a	
SA 2 (2.2.) Planul de studii	Actualizarea competențelor dobândite de absolvenți	Conform prevederilor naționale și a celor instituționale DDP implementează procedurile de actualizare a PS	<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea permanentă a necesităților mediului profesional Consultarea conținuturilor curriculei disciplinare cu experți în domeniu; Cooptarea reprezentanților mediului profesional la procesul didactic; Organizarea activităților de predare/învățare bazate pe problemă 	<ul style="list-style-type: none"> Ajustarea PO la cerințele dinamice de dezvoltare socio-economică și juridică; Revizuirea periodică a documentelor de proiectare PS în dependență de politica educațională a MEC 	Continuu	Șef DDP Responsabili PM Cadre didactice
	Actualizarea pre-rechizitului pentru admitere și respectarea acestuia.	Pre-rechizitul este parte componentă obligatorie a PS, și se preia cu exactitate din PS licență.	<ul style="list-style-type: none"> Pre-rechizitul actualizat în PS licență va fi actualizat și în PS master; In vederea admiterii la programele de master va fi asigurată respectarea acestuia 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea PS și componentele acestuia se realizează în strictă conformitate cu prevederile documentelor MEC; Actualizarea PS se consultă și aprobă de către MEC. 	Anual	Șef Departament
	Actualizarea disciplinelor, prin consultare cu piața muncii și echilibrarea numărului de credite ECTS.	Procedurile instituționale prevăd în mod expres traseul parcursului de actualizare a PS și este respectat în totalitate	<ul style="list-style-type: none"> PS se vor expedia mediului profesional pentru evaluare; DDP va organiza dezbateri asupra planurilor de studii; DDP va consulta opinia experților naționali asupra disciplinelor de studii și a conținutului acestora; DDP va evalua PS similare la universități recunoscute internațional; 	<ul style="list-style-type: none"> PS vor fi prezentate și aprobate în ședințe ale DDP; PS vor fi evaluate de structurile de management al calității și aprobate de către Senatul USM. 	Anual	Responsabili de PM; Șef DDP

<p>SA 2 (2.2.3.) Curricula disciplina ră</p>	<p>Analiza, în integritate, a disciplinelor de studiu, a utilității acestora pentru obiectivele stabilite;</p>	<p>Analiza unităților de predare și a nivelului de pregătire cerut.</p>	<p>PO operaționale prevăd activitatea de evaluare complexă a conținuturilor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • DDP va monitoriza continuu dinamica proceselor de pe piața muncii. • DDP va consulta beneficiarii finali a procesului de instruire prin organizarea de mese rotunde tematice cu participarea cadrelor didactice angajate în procesul de formare profesională la PM; • Responsabilii de calitate a DDP, vor evalua din punct de vedere calitativ conținutul curriculumului disciplinar; • Recomandările de îmbunătățire vor fi temei al revizuirii de către titularul de curs a conținutului predat; • Disciplinele de studiu ce nu răspund obiectivelor fie vor fi actualizate fie optimizate. • Implementarea Strategiei Politicilor de Personal a DDP, aprobată la ședința nr.2 de departament din 12.10.2022; • Participarea cadrelor didactice la formări în domeniul de competență; • Acoperirea curriculumului disciplinar cu conținuturi didactice; • Cooptarea în calitate de experți a personalului din piața muncii. 	<p>Angajarea în calitate de cadru didactic la PM se realizează doar în condițiile prevederilor legale în vigoare.</p>	<p>Conform prevederilor regulamentare structurile de management al calității vor monitoriza și evalua din punct de vedere cantitativ și calitativ, precum și structural curricula disciplinară</p>	<p>Continuu</p>	<p>Continuu</p>	<p>Responsabil calitate DDP; Responsabili PM.</p>	<p>Șef DDP; Cadre didactice</p>
---	--	---	--	--	---	--	-----------------	-----------------	---	-------------------------------------

	Actualizarea bibliografiei pentru fiecare disciplină de studiu	Actualizarea resurselor utilizate în procesul de predare este un angajament continuu.	<ul style="list-style-type: none"> • Se va actualiza bibliografia permanent, în dependență de noutățile științifice și legislative din domeniu; • Responsabilii de calitate vor evalua procesul de actualizare a bibliografiei; • Responsabilii de calitate vor prezenta rezultatele evaluării în ședințe a DDP; • Curricula cu bibliografia actualizată va fi aprobată până la începutul procesului de instruire în anul universitar. 	Curricula disciplinară este parte obligatorie a procesului de instruire; Evaluarea activității departamentului în fiecare an prevede și evaluarea curriculumului disciplinar.	Anual	Cadre didactice; Responsabili calitate
SA 2 (2.2.4.) Relevanța programului	Instituția trebuie să pună în analiză întreg programul de master, pornind de la necesitatea lui	PM aprobate de către CDSI, Senatul USM au fost înaintate luând în considerare necesitățile actuale ale RM	<ul style="list-style-type: none"> • DDP se angajează în asigurarea unei evaluări permanente și obiective a PM; • DDP va evalua toate recomandările venite din mediul profesional și a beneficiarilor PM, pentru a decide asupra acțiunii necesare pentru creșterea impactului practic al studiilor. 	La nivel instituțional există metodologii de chestionare a gradului de satisfacție și a calității procesului de predare, care vor fi puse în aplicare și în continuare	Periodic	Șef DDP; Responsabili PM
	Fundamentarea competențelor ce urmează a fi dobândite	Competențele de studiu sunt parte a PS și sunt formulate în Nota informativă	<ul style="list-style-type: none"> • Politică de calitate a DDP se centrează pe asigurarea unui proces de instruire orientat spre formarea de competențe; • Responsabilii de calitate vor evalua conținutul curricular și din perspectivă răspunsului la prioritățile PM; • Cadrele didactice vor diversifica metodele de lucru astfel încât să obțină relevanță 	Centru de formare Continuă a USM, va continua să ofere instruire cadrelor didactice în vederea creșterii măiestriei didactice	Continuu	Șef DDP; Responsabili PM; Responsabili PM.

	Stabilirea disciplinelor de studiu și a conținuturilor procesului educațional.	Procedurile instituționale prevăd în mod expres traseul parcursului în actualizarea PS și este respectat în totalitate	<p>maximă în formarea de competențe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DDP va implementa procedurile de actualizare, revizuire, modificare a planurilor de studii; • Conținuturile planurilor de studii vor fi ajustate cerințelor angajatorilor; • DDP va asigura un proces educațional de calitate în conformitate cu cerințele la zi. 	USM asigură un proces educațional de calitate, care este realizat și prin intermediul prevederilor Regulamentelor instituționale cu referire la procesul educațional	Anual	Șef DDP; Responsabili PM.
SA 5 (5-2.3.) Evaluarea personalului academic	O atenție monitorizare a evaluării periodice	Strategia USM exprimă viziunea cu referire la profilul personalului instituțional	<ul style="list-style-type: none"> • DDP va monitoriza implementarea în procesul de predare a standardelor de calitate în vigoare; • DDP, va implementa evaluarea colegială și autoevaluarea; • DDP va promova în concursurile de ocupare a posturilor vacante a cadrelor didactice corespunzătoare; • DDP va realiza evaluarea anuală a cadrelor didactice. 	USM implementează metodologia de organizare, desfășurare și monitorizare a activității didactice; Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific	Continuu	Șef DDP
SA 5 (5-3.1.) Activitatea științifică a personalului academic	Angrenarea unui număr mai mare de cadre didactice în activitatea științifică	Regulamentul cu privire la normarea activității științifico-didactice în USM	<ul style="list-style-type: none"> • DDP va evalua activitatea cadrelor didactice în strictă conformitate cu Regulamentul instituțional; • DDP va monitoriza realizarea integrală a Planului individual de activitate a personalului; • DDP va organiza evenimente științifice cu posibilitatea de prezentare a rezultatelor 	USM implementează politici de motivare a cadrelor didactice de a realiza cercetări și de a publica	Continuu	Șef DDP Șef LCȘ

			<p>cercetărilor și publicarea ulterioară a acestora;</p> <ul style="list-style-type: none"> • DDP va facilita procesul de evaluare și recenzare a cercetărilor realizate; • DDP va oferi informații relevante cu referire la oportunitățile pe publica și participare; • Se va fortifica activitatea LCS „Drept Public Comparat și E-guvernarea”. 		
--	--	--	--	--	--

Abrevieri:

USM – Universitatea de Stat din Moldova
 PM- Program de master
 PS- Plan de studii
 DDP- Departamentul Drept Public
 SA- Standard de acreditare
 RU-Resurse umane

NOTĂ:

1. Responsabilii de programe, vor prezenta anual dări de seamă cu referire la implementarea măsurilor corective în ședințe de departament și vor fi parte componentă a dosarului programului de master
2. În condiții de necesitate *Planul de măsuri* corective va fi completat
3. Realizarea Planului de măsuri corective va fi prezentat în Raportul privind implementarea Planului de măsuri corective