



Republica Moldova

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ORDIN Nr. OMEC1902/2025
din 31.10.2025

cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior

Publicat : 20.11.2025 în MONITORUL OFICIAL Nr. 573-575 art. 1010 Data intrării în vigoare

În temeiul art. 100, 110 alin. (4) lit.e), 140 alin. (1) lit. b) din Codul educației nr.152/2014, cu modificările ulterioare, în vederea modernizării învățământului superior în condițiile autonomiei universitare și a responsabilității publice, ministrul educației și cercetării emite următorul

ORDIN:

1. Se aprobă Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (se anexează).

2. Instituțiile de învățământ superior elaborează și aprobă la senate, în termen de 1 lună de la data aprobării prezentului ordin, regulamentele proprii de organizare și desfășurare a stagiilor de practică pentru studenții ciclului I - studii superioare de licență, ciclului II - studii superioare de master și la studii superioare integrate, în conformitate cu prezentul Regulament-cadru.

3. Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 203 din 19 martie 2014 se abrogă.

4. Controlul asupra executării prevederilor prezentului ordin se pune în sarcina doamnei Adriana Cazacu-Țigaie, secretar de stat al Ministerului.

5. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data publicării.

MINISTRU Dan PERCIUN

Nr. 1902. Chișinău, 31 octombrie 2025.

Anexă

la Ordinul ministrului educației și cercetării

nr. 1902 din 31.10.2025

REGULAMENT-CADRU

privind stagiile de practică în învățământul superior

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior (în continuare - *Regulament-cadru*) stabilește prevederile generale pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică destinate studenților înmatriculați la ciclul I - studii superioare de licență, ciclul II - studii superioare de master și la studii superioare integrate.

2. Regulamentul este elaborat în conformitate cu următoarele acte normative:

- Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, cu modificările ulterioare;
- Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr.330/2023;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master - ciclul II, Hotărârea Guvernului nr. 80/2022;
- Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), Hotărârea Guvernului nr. 660/2024;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, Hotărârea Guvernului nr. 164/2025;
- Planul-cadru pentru studii superioare de licență, de master și integrate, Ordinul MEC nr.510/2025;

3. În sensul prezentului Regulament-cadru sunt utilizate următoarele noțiuni:

stagiul de practică - activitate obligatorie desfășurată de student, în conformitate cu planul de învățământ, având ca scop formarea competențelor practice profesionale și transversale, prin consolidarea aplicării cunoștințelor teoretice într-un mediu profesional real;

organizator al stagiilor de practică - instituția de învățământ superior;

unitatea-bază de realizare a stagiilor de practică - persoanele juridice de drept public și de drept privat care organizează practica studenților în corelație cu programul de studii/domeniul de formare profesională al studentului;

stagiatar - studentul care desfășoară stagiile de practică în baza unui curriculum aprobat;

conducător al stagiului de practică - cadru didactic sau științifico-didactic desemnat de instituția de învățământ superior responsabil de planificarea, organizarea, îndrumarea și supravegherea modului de desfășurare a stagiului în conformitate cu curriculum aprobat;

coordonator al stagiilor de practică (mentor) - persoană desemnată de unitatea-bază, care are responsabilitatea de a supraveghea desfășurarea stagiului de practică și de a asigura respectarea condițiilor necesare pentru dobândirea competențelor profesionale planificate pentru stagiar, la locul de practică.

4. Stagiile de practică reprezintă o componentă obligatorie inclusă în planurile de învățământ și constituie o condiție de promovare, în conformitate cu standardele de calificare stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pentru fiecare program de studii/domeniu de formare profesională.

5. Pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, instituțiile de învățământ superior desemnează persoane responsabile din cadrul departamentelor/catedrelor.

6. Departamentele/catedrele de profil elaborează și consiliul facultății aprobă curricula și suportul curricular pentru stagiile de practică, care întrunește următoarele condiții esențiale:

6.1. asigurarea continuității procesului de instruire practică pentru studenți în concordanță cu planul de învățământ și obiectivele programului de studii;

6.2. stabilirea unui sistem de competențe corelat cu rezultatele învățării prevăzute pentru calificarea vizată, în conformitate cu standardele Cadrului Național al Calificărilor;

6.3. asigurarea flexibilității și adaptabilității la cerințele actuale ale pieței muncii, prin integrarea de conținuturi și activități practice relevante, actualizate și aplicabile în contexte profesionale reale;

6.4. coordonarea unităților de conținut din curricula stagiului de practică, după caz, cu parteneri externi: agenți economici, instituții, organizații, companii, societăți sau alte structuri relevante din domeniul de formare profesională.

7. Stagiile de practică în învățământul superior sunt organizate de instituțiile de învățământ superior și se desfășoară în cadrul unităților-bază (instituții, întreprinderi, organizații, companii, societăți și alte structuri).

8. Instituțiile de învățământ superior din domeniile militariei, securității și ordinii publice, sănătății și culturii elaborează regulamente instituționale proprii, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament-cadru și cu normele speciale stabilite de autoritățile de resort.

9. Stagiile de practică urmăresc dezvoltarea competențelor profesionale și integrarea studenților în mediul profesional real, având următoarele obiective principale:

9.1. integrarea profesională prin observarea și analiza proceselor funcționale ale unității-bază sub îndrumarea conducătorului stagiilor de practică și a coordonatorului stagiilor de practică;

9.2. aplicarea cunoștințelor teoretice acumulate în cadrul unităților de curs/modulelor în activitățile practice, integrând conceptele și teoriile studiate;

9.3. formarea aptitudinilor practice aferente activităților specifice domeniului de formare profesională;

9.4. dezvoltarea competențelor de comunicare, îmbunătățirea abilităților de comunicare și interacțiune eficiente în mediul profesional;

9.5. obținerea de aprecieri constructive asupra activităților desfășurate;

9.6. înțelegerea și aplicarea principiilor etice și a responsabilităților profesionale specifice domeniului;

9.7. facilitarea inserției profesionale, dezvoltarea competențelor necesare pentru o inserție profesională eficientă pe piața muncii;

9.8. asigurarea suportului pentru elaborarea tezei/proiectului de licență/master, lucrării de absolvire a studiilor superioare integrate, colectarea și analiza informațiilor necesare pentru redactarea lucrării.

II. Tipurile de stagii de practică

10. Tipurile stagiilor de practică sunt stabilite în planurile de învățământ, în conformitate cu rezultatele învățării și competențele scontate pentru fiecare program de studii/specialitate și se organizează, de regulă, anual, începând cu anul I, semestrul II, fiind axate pe consolidarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice însușite de studenți în cadrul programului de studii.

11. Stagiile de practică se clasifică în următoarele tipuri:

11.1. practica de specialitate, cu diverse forme specifice domeniului de formare profesională, precum: inițiere, pedagogică, tehnologică, de producție, clinică medicală/juridică etc.;

11.2. practica de cercetare/creație de licență/de finalizare a studiilor superioare integrate;

11.3. practica de cercetare/creație de master;

11.4. alte tipuri de stagii de practică stabilite de instituția de învățământ, precum: stagii de practică muzeistică, arheologică, vizite săptămânale la întreprinderi, organizații etc. Aceste activități pot fi creditate din contul disciplinelor la libera alegere.

12. Practica de specialitate poate fi organizată, la decizia instituției, în alternanță cu unitățile de curs/modulele din planul de învățământ, sau separat, pe parcursul unei perioade distincte, în funcție de specificul programului de studii superioare și conform planului de învățământ aprobat.

13. Practica de inițiere în specialitate are ca scop familiarizarea studenților cu mediul profesional, prin introducerea stagiului într-un domeniu profesional real, pentru cunoașterea generală a fundamentelor și priorităților viitoarei profesii, dar și dezvoltarea deprinderilor practice primare.

14. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în domeniile generale de studii **011 Științe ale educației și 091 Sănătate** sunt stabilite prin regulamente distincte, care precizează structura, metodologia, unitățile de practică și cerințele specifice, în conformitate cu standardele de calificare privind formarea specialiștilor din aceste domenii.

15. În cadrul domeniului general de studii 042 Drept, **clinicile juridice** reprezintă o formă organizată a stagiilor de practică profesională, având drept scop formarea competențelor necesare exercitării unei profesii juridice. Accesul studenților la stagiile de practică în cadrul clinicilor juridice se realizează în condițiile promovării, în prealabil, a cursului „Instruire clinică juridică”.

16. Practica de cercetare/creație de licență/de finalizare a studiilor superioare integrate are ca scop dezvoltarea abilităților de investigație și/sau creație ale studenților, pregătindu-i pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor. Aceasta presupune realizarea de cercetări, prelucrarea datelor experimentale și implementarea aspectelor aplicative necesare pentru elaborarea și realizarea tezei/proiectului/lucrării de licență/integrate.

17. Practica de cercetare/creație de master este orientată spre obținerea competențelor generice și profesionale într-un domeniu de formare profesională sau în câteva domenii (master interdisciplinar). Prin intermediul acestei practici, masteranzii învață să identifice și să formuleze o problemă de cercetare/creație relevantă, să colecteze și să analizeze date, să aplice critic teoriile și conceptele învățate, și să-și dezvolte abilitățile practice necesare pentru a elabora o lucrare științifică sau un proiect artistic original.

18. Stagiile de practică în cadrul învățământului dual reprezintă o componentă obligatorie a planurilor de învățământ și sunt incluse în ponderarea de aproximativ 40% din numărul total de credite aferente programului pentru formarea profesională practică la unitate.

19. În cadrul învățământului dual, activitatea practică la unitatea parteneră se organizează începând cu stagiile de practică, iar munca în condiții reale a studenților la unitatea de învățământ dual începe în semestrul IV - pentru specialitățile de 180 de credite ECTS și în semestrul VI - pentru cele de 240 de credite ECTS.

20. În cadrul programelor de studii superioare de licență, integrate și de master, studenților de la învățământul cu frecvență redusă și de la distanță, cu experiență practică dovedită de cel puțin 1 an în domeniul de formare profesională în care studentul realizează programul de studii și continuă activitatea de muncă în domeniul respectiv, li se atribuie numărul stabilit de credite pentru stagiile de practică, în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice de către catedra/ departamentul de profil.

III. Organizarea și desfășurarea stagiilor

de practică

21. Stagiile de practică se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare de licență, master și studii integrate, în funcție de domeniul de formare profesională, începând cu semestrul II (practica de inițiere) și se

repartizează pe ani de studii.

22. Ponderea recomandată a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii superioare este stabilită astfel: pentru studiile superioare de licență și programele integrate - între 15% și 20% din numărul total de credite atribuit programului; pentru studiile de master - între 10% și 15% din numărul total de credite, volumul lucrului individual al studenților reprezintă până la 30% din numărul de credite stabilite pentru stagiile de practică.

23. Stagiile de practică se creditează distinct, de regulă, cu 1-2 credite ECTS pentru o săptămână integrală de stagiu (inclusiv, lucrul individual).

24. Tipurile de stagii de practică, numărul de credite ECTS alocate și volumul de lucru individual sunt recomandate după cum urmează:

Programe de studii superioare de licență și integrate

Tipul stagiului de practică (cod SP)	Număr de credite ECTS/ore	Lucrul individual (maxime admise)
De inițiere în specialitate	Programe de 180 credite ECTS:	8-11 credite ECTS/240 - 330 ore;
De specialitate	27-36 credite ECTS/ 810-1080 ore;	11-14 credite ECTS/330-420.
De cercetare/creație de licență	Programe de 240 credite ECTS:	
Alte tipuri de stagii de practică	36-48 credite ECTS/ 1080-1440 ore.	
	Stabilite de instituție în funcție de programul de studii	Stabilite de instituție

Programe de studii superioare de master

Tipul stagiului de practică (cod SP)	Număr de credite ECTS/ore	Lucrul individual (inclus în total)
De specialitate	Programe de 90 credite ECTS:	3-4 ECTS / 90-120 ore;
De cercetare/creație de master	9-14 credite / 270-420 ore;	4-5 ECTS / 120-150 ore.
științific/profesional (MS/MP)	Programe de 120 credite ECTS:	
	12-18 credite / 360-540 ore.	

25. Instituțiile de învățământ superior selectează unitățile-bază pentru desfășurarea stagiilor de practică, în funcție de domeniul de formare profesională. Selectarea unităților se realizează în temeiul acordurilor bilaterale/internaționale etc.

26. Instituția de învățământ superior încheie, în formă scrisă, un acord de colaborare (anexa nr.1) cu unitatea-bază selectată, pe o perioadă determinată, care include următoarele elemente:

26.1. numărul de înregistrare al acordului;

26.2. data încheierii acordului;

26.3. părțile acordului;

26.4. obiectul acordului;

26.5. drepturile și obligațiile părților în formarea profesională a studenților în cadrul stagiilor de practică;

26.6. formatul și conținutul contractului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a stagiilor încheiate între instituția de învățământ superior, unitatea-bază și student;

26.7. condițiile și procedura de reziliere a acordului de colaborare;

26.8. modul de soluționare a litigiilor;

26.9. alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină legislației;

26.10. semnăturile părților.

27. Contractul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (anexa nr.2) se încheie în formă scrisă între instituția de învățământ superior, unitatea-bază și student, pe o perioadă determinată, care include următoarele elemente:

27.1. numărul de înregistrare al contractului;

27.2. data încheierii contractului;

27.3. părțile contractului;

27.4. obiectul contractului;

27.5. timpul, durata și perioada desfășurării stagiului de practică;

27.6. drepturile și obligațiile părților contractante;

27.7. modalitatea de evaluare a stagiului de practică și alocarea creditelor transferabile;

27.8. modificarea contractului, condițiile de suspendare și încetare a contractului;

27.9. modul de soluționare a litigiilor;

27.10. alte clauze convenite de părți, cu condiția să nu contravină legislației;

27.11. semnăturile părților.

28. Condițiile de desfășurare și durata stagiilor de practică sunt stabilite de instituția de învățământ superior, de comun acord cu unitatea-bază în care se desfășoară stagiile de practică.

29. Termenele, etapele, locul, perioada de desfășurare și recunoașterea stagiilor de practică sunt stabilite și aprobate de instituția de învățământ superior, prin structurile academice competente (catedre/departamente/facultăți), în conformitate cu regulamentele instituționale, cu calendarul universitar și cu curriculumul elaborat. La stabilirea acestor aspecte se ține cont de pregătirea teoretică a studenților și de capacitățile unității de practică.

30. Pentru coordonarea stagiilor de practică, instituțiile de învățământ superior

desemnează conducătorul stagiilor de practică din partea departamentelor/catedrelor de profil. La nivelul unității-bază, conducătorul acesteia desemnează dintre angajați un coordonator al stagiilor de practică, specialist cu studii superioare și experiență în domeniul de formare profesională, responsabil de organizarea și desfășurarea stagiului în cadrul unității.

31. Conducătorul stagiilor de practică, împreună cu coordonatorul stagiilor de practică definesc sarcinile individuale și stabilesc activitățile specifice pentru fiecare stagiar, organizează și supraveghează desfășurarea stagiilor de practică, asigurându-se că activitățile proiectate sunt realizate în cele mai bune condiții. În cazul practicii de cercetare, sarcinile individuale sunt stabilite de departamentul/catedra de profil.

32. Conducerea instituției de învățământ superior, prin persoanele responsabile de organizarea stagiilor de practică repartizează studenții către unitățile-bază, în conformitate cu destinația stabilită, prin emiterea unui ordin în acest sens.

33. Pe durata stagiului de practică, studenților li se păstrează bursele (de studii, sociale etc.), indiferent dacă sunt sau nu remunerați la locul desfășurării stagiului de practică.

34. Studenții pot realiza stagiile de practică individual sau în grupuri. Numărul de persoane dintr-un grup este stabilit în funcție de tipul stagiilor de practică, domeniul de formare profesională și prevederile contractului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, încheiat cu unitățile-bază.

35. Regulamentul instituțional privind desfășurarea stagiilor de practică conține clauze despre obligativitatea studenților de a participa la instruirii privind normele de securitate și sănătate în muncă, realizate de către instituția de învățământ și/sau unitatea-bază de practică, cu întocmirea procesului-verbal de instruire semnat de student.

36. La finalizarea stagiului de practică, studenții au obligația de a prezenta comisiei de evaluare rapoarte privind activitatea realizată în cadrul stagiului de practică (anexa nr. 5). Cerințele pentru elaborarea rapoartelor sunt stabilite de departamentele/catedrele responsabile și aprobate conform regulamentelor instituționale. În funcție de domeniul de formare profesională, raportul privind efectuarea stagiului de practică poate include, suplimentar, proiecte, machete, lucrări creative, portofolii etc.

IV. Evaluarea stagiilor de practică

37. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe durata desfășurării activităților, cât și la finalizarea acestora. Modalitatea, criteriile și instrumentele de evaluare se stabilesc de catedre/departamente.

38. Evaluarea curentă este realizată de conducătorul stagiilor de practică și coordonatorul stagiilor de practică și determină gradul de implicare a studentului în activitățile prevăzute de curricula stagiilor de practică, precum și nivelul atins în formarea competențelor necesare executării sau coordonării operațiunilor aferente formării profesionale.

39. Evaluarea finală a stagiilor de practică este realizată de o comisie de evaluare constituită prin decizia conducerii facultății/instituției.

40. Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

40.1. examinează și evaluează raportul stagiilor de practică, documentația prezentată de student, portofoliul sarcinilor individuale, fișa de referință scrisă de conducătorul de practică, ținând cont de calificativul acordat studentului (anexa nr.4) și raportul de evaluare a coordonatorului de practică, conform anexei nr. 3;

40.2. organizează susținerea raportului stagiilor de practică, în condiții de transparență și obiectivitate;

40.3. acordă nota finală în baza criteriilor de evaluare a stagiului de practică, stabilite și aprobate prin regulamentul instituțional;

40.4. întocmește procesul-verbal privind desfășurarea și rezultatele evaluării finale, completează fișa/borderoul de examinare.

41. Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii de examinare respective și se iau în considerare la calculul mediei academice a studentului.

42. Evaluarea practicii de licență/de master se realizează de către conducătorul de teză/proiect, în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a lucrării și în baza raportului prezentat de coordonatorul de practică de la unitatea-bază de realizare a stagiului de practică.

43. Totalizarea stagiilor de practică se realizează prin conferințe, seminare, dezbateri, expoziții și alte activități organizate în cadrul facultăților sau la departamentele/catedrele de profil, distinct, pentru fiecare specialitate.

44. Studenții, care nu au realizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele aferente stagiului de practică, nu sunt admiși la susținerea examenului de licență a proiectului/tezei de licență/master/lucrării de absolvire a studiilor integrale.

V. Atribuțiile, drepturile și obligațiile părților

implicate în organizarea și desfășurarea

stagiilor de practică

45. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt coordonate de persoanele desemnate din cadrul departamentelor sau secțiilor responsabile de procesul de studii. Procesul este monitorizat de prorectorul pentru activitate didactică.

46. În calitate de conducători ai stagiilor de practică sunt desemnate cadre didactice sau științifico-didactice titulare/cu cumul intern, care dispun de experiență recunoscută în domeniul de formare profesională. Monitorizarea activităților aferente stagiilor de practică este inclusă în norma didactică.

47. Conducătorul stagiului de practică are următoarele atribuții:

47.1. acordă asistență educațională și consultanță metodică fiecărui student monitorizat, inclusiv celor care desfășoară practică individuală;

47.2. participă la repartizarea studenților la locul de desfășurare a stagiilor de practică conform tipurilor de stagii de practică;

47.3. verifică condițiile de desfășurare, respectarea termenelor și a modului de realizare a sarcinilor din cadrul stagiului;

47.4. conlucrează cu coordonatorii stagiilor de practică din unitățile-bază de practică în vederea stabilirii obiectivelor și la evaluarea rapoartelor;

47.5. coordonează și evaluează modul de desfășurare a stagiului de practică de către fiecare student și întocmește fișa de referință, care se înaintează comisiei de evaluare. Fișa de referință se întocmește pe baza raportului de evaluare elaborat de coordonatorul stagiilor de practică și a caietului/agendei de practică al studentului.

48. Unitățile-bază au următoarele obligații:

48.1. organizarea stagiilor de practică în conformitate cu acordul de colaborare, prezentul Regulament-cadru, regulamentul instituțional și curricula stagiilor de practică;

48.2. desemnarea printr-un act juridic oficial a coordonatorilor stagiilor de practică și asigurarea implicării acestora în monitorizarea desfășurării stagiului;

48.3. crearea condițiilor necesare pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică, inclusiv accesul la informații de specialitate, proiecte, baze de date, echipamente și utilaje relevante, în conformitate cu programele de stagii;

48.4. efectuarea instructajului stagiilor privind securitatea și sănătatea în muncă, înainte de începerea activității;

48.5. asigurarea respectării termenelor stabilite pentru desfășurarea stagiilor de practică, conform calendarului aprobat;

48.6. monitorizarea respectării de către studenții-stagiari a regulamentelor interne ale unității de bază și a normelor de conduită profesională.

49. Coordonatorul stagiilor de practică are următoarele atribuții:

49.1. asigură organizarea și desfășurarea activităților de practică la nivelul unității-bază, în conformitate cu curricula stagiilor de practică, aprobată de instituția de învățământ superior;

49.2. monitorizează participarea și implicarea studentului în activitățile specifice domeniului de formare profesională și îi oferă îndrumare practică pe parcursul stagiului;

49.3. evaluează progresul studentului în raport cu sarcinile atribuite, urmărind

dezvoltarea competențelor necesare în domeniu;

49.4. întocmește și prezintă raportul de evaluare a activității studentului, care constituie o componentă esențială în evaluarea finală a stagiului de practică;

49.5. asigură respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă de către stagiar, informându-l cu privire la regulamentele și cerințele specifice locului de practică;

49.6. colaborează cu conducătorul stagiilor de practică pentru adaptarea curriculumului privind stagiile de practică în funcție de specificul activităților desfășurate în unitatea-bază și de nevoile de învățare ale studentului;

49.7. semnalează eventualele dificultăți sau abateri în desfășurarea stagiului de practică și propune măsuri de remediere sau îmbunătățire, acționând ca intermediar între unitatea-bază și instituția de învățământ superior.

50. Studentul (stagiarul) are următoarele drepturi:

50.1. să realizeze stagiul de practică la unitatea-bază la care este repartizat, în cadrul parteneriatelor comune;

50.2. să beneficieze de condiții adecvate de lucru și formare în cadrul unității-bază de practică (dotări, echipamente, materiale, resurse bibliografice etc.);

50.3. să primească asistență și consultanță de specialitate din partea coordonatorului stagiilor de practică și a conducătorului stagiilor de practică pe tot parcursul stagiului de practică;

50.4. să cunoască obiectivele, conținutul, evaluarea și regulile de desfășurare ale stagiului de practică;

50.5. să realizeze activitățile prevăzute în curricula stagiilor de practică, în funcție de nivelul său de pregătire și de domeniul de formare profesională;

50.6. să conteste nota acordată de Comisia de evaluare, conform procedurii prevăzute în regulamentul instituțional.

51. Studentul (stagiarul) are următoarele obligații:

51.1. să participe la activitățile desfășurate în cadrul stagiului de practică, respectând programul de lucru și numărul de ore stabilit prin planul de învățământ;

51.2. să consemneze activitățile realizate pe durata stagiului de practică în caietul/agenda de practică și să elaboreze raportul stagiului de practică, conform cerințelor;

51.3. să efectueze stagiul de practică exclusiv în cadrul unității-bază aprobate, schimbarea acesteia fiind permisă cu acordul prealabil al instituției de învățământ superior;

51.4. să realizeze sarcinile conducătorului stagiilor de practică și ale coordonatorului stagiilor de practică, pe toată durata stagiului;

51.5. să se conformeze regulamentelor interne ale unității-bază de practică, inclusiv normelor de conduită, disciplină și organizare a muncii.

51.6. să respecte normele legale și interne privind securitatea și sănătatea în muncă, aplicabile în contextul desfășurării activităților practice în domeniul de formare profesională.

51.7. să manifeste responsabilitate, etică profesională și atitudine proactivă în îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor ce îi revin în cadrul stagiului de practică.

VI. Dispoziții finale

52. Remunerarea studentului pe durata stagiului de practică se poate realiza, după caz, la decizia conducerii unității-bază, în conformitate cu legislația în vigoare și în cazul în care este încheiat un contract individual de muncă.

53. Studenților care au efectuat stagiile de practică în afara țării și prezintă un act confirmativ ce include descrierea activităților desfășurate, durata stagiului și numărul de ore realizate, li se recunosc stagiile de practică, cu atribuirea creditelor aferente, la decizia instituției, în conformitate cu regulamentul intern. Studenții consemnează activitățile realizate pe durata stagiului de practică în afara țării în caietul/agenda de practică și elaborează raportul de practică, conform cerințelor instituționale.

54. Studenților care au efectuat stagiul de practică în cadrul unui program derulat sub egida Guvernului Republicii Moldova li se recunoaște stagiul, cu atribuirea creditelor aferente, în conformitate cu actele normative.

55. Studenții care nu au realizat curricula stagiilor de practică din motive întemeiate vor fi încadrați repetat la stagiul de practică, cu posibilitatea desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau al semestrului următor.

[anexa nr.1](#)

[anexa nr.2](#)

[anexa nr.3](#)

[anexa nr.4](#)

[anexa nr.5](#)